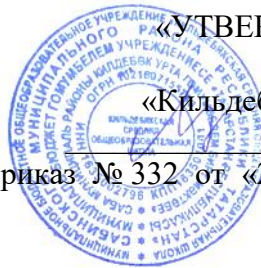


РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 от «27» 12. 2022 года

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ
«Кильдебякская СОШ»
Н.М. Мавлитов
Приказ № 332 от «27» декабря 2022 года



**Положение
о Центре образования естественно-научной и технической
направленностей «Точка роста» муниципального общеобразовательного
учреждения «Кильдебякская средняя общеобразовательная школа
Сабинского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Кильдебякская СОШ» (далее — Центр) создан с целью развития естественнонаучной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр действует для достижения уставных целей МБОУ «Кильдебякская СОШ» (далее школа), в целях выполнения задач и достижений показателей и результатов национального проекта «Образование» и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, программой развития МБОУ «Кильдебякская СОШ», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1,4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью Центра является:

создание условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технической направленностей, программ дополнительного образования естественно -научной направленности, а также для практической обработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра является:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технической направленностей, в том в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2 разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, в том числе в каникулярный период;

2.2.3, формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов

школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся:

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные образовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры «Точка роста»;
- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1 Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности центра

3.2. Руководителем Центра может быть назначен директор, заместитель директора школы из числа руководящих и педагогических работников

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Татарстан, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.4. Руководитель Центра вправе:

- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;
- 3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.